

【参加にあたっての事前準備・注意事項】

- * 講習受講にはインターネットに接続するパソコン・スマートフォン等が必要です。
- * Zoom に参加者情報を入力する際の名前（＝表示名）は、「各事業所名」でお願いします。
- * WEB 研修会の配信中には画像・音声流れますので、イヤホンやスピーカーをご準備ください。
- * 当日の開始 10 分前には URL にアクセスをお願いします。
- * 研修内容に関する質疑方法については、講習終了後音声またはメールで質問を受け付けます。
- * 当日のお困りの際の連絡先は 電話 076-265-3888 石川産業保健総合支援センターです。
- * WEB アンケートのお願い
今後の研修会の取組にも関連しますので、是非アンケートにご協力ください。
(当日チャットでアンケートの URL をお知らせします。)

＜グループワークを行う場合＞

- * Zoom に参加者情報を入力する際の名前（＝表示名）は、「各事業所名・お名前」でお願いいたします。
- * マイク機能が必要となります。

【資料、研修シールについて】

資料、研修シールの配布については、研修終了後希望者に郵送いたします。
原則データでの配布は行いません。
希望者は『研修終了後』に HP の相談・お問い合わせフォームに 1 週間以内にご連絡をお願いいたします。参加の確認が取れるよう当日の表示名を記載してください。
※ただし、資料については参加時間が 1 時間未満の方は配布不可、
研修シールは開始～終了まで参加された方のみ。

【禁止事項】

- 視聴ページ URL の第三者への譲渡
- 講師資料の電子化・転載不可
- 配信した音声・映像の録音・録画・撮影（スクリーンショット含む）
- 参加者への中傷、脅迫、いやがらせに該当する行為

上記事項が認められた場合、今後のミーティング等へのご参加をお断りする場合がございますのでご了承ください。